Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Нижнедобринская средняя школа»
Жирновского муниципального района Волгоградской области
Россия, 403771, с. Нижняя Добринка Жирновского района Волгоградской области,ул. Центральная, 61, Тел. 8(84454)60-4-41, 60-6-41
Факс 8(84454) 60-4-41, e-mail: ndschool2008@yandex.ru ИНН 3407006756 КПП 340701001 ОГРН 1023404970929

№ документа	Дата
88	03.09 .2020

ПРИКАЗ

Об организации родительского контроля
качества питания в МКОУ «Нижнедобринская СШ»

С целью повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся МКОУ «Нижнедобринская СШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «Об организации родительского контроля качества питания в МКОУ «Нижнедобринская СШ», согласно Приложению 1.

2. Утвердить состав комиссии родительского контроля качества питания обучающихся в МКОУ «Нижнедобринская СШ», согласно Приложению 2.

3. Утвердить форму Журнала посещения родителями столовой школы с целью контроля качества питания обучающихся, согласно Приложению 3.

4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор школы: Н.Г. Мазанова

Приложение 1
К Приказу № от .

Положение

о комиссии по контролю за организацией питания учащихся

МКОУ «Нижнедобринская СШ»

1.Общие положения.

1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

1.2. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся учреждения является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания учащихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся.

1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания учащихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.Задачи комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

2.1.Задачами комиссии по контролю за организацией питания учащихся являются:

- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
-содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3.Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:
- общественной экспертизы питания учащихся.
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

4.2. получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;

4.3. заслушивать на своих заседаниях медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

5.1. комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;

5.2. комиссия выбирает председателя;

5.3. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;

5.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;

5.5. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы;

5.6. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;

5.7. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;

5.8. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.

Приложение 2
К Приказу № от .

Состав комиссии родительского контроля качества питания
в МКОУ «Нижнедобринская СШ»

№п.п	Ф.И.О.	
1	Рогожина Е.В.	председатель
2	Рогожина Е.П.	родитель
3	Ашнина И.В.	родитель

Состав комиссии родительского контроля качества питания
в Медведицком филиале МКОУ «Нижнедобринская СШ»

№п.п	Ф.И.О.	
1		председатель
2		родитель
3		родитель

Приложение 3
К Приказу № от .

Журнал
посещения родителями столовой
с целью осуществления контроля качества питания обучающихся
МКОУ «Нижнедобринская СШ»
Жирновского муниципального района Волгоградской области

дата	Ф.И.О. проверяющего	Прием пищи Завтрак\обед	Результаты проверки, основные недостатки и выводы (оценка за качество осуществления питания)	подпись	Решение руководителя организации по результатам проверки. Отметка об устранении выявленных недостатков